

**Procedury bezpieczeństwa obowiązujące
w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 im. Stanisława Staszica
w Siedlcach w okresie epidemii COVID – 19**

Organizacja placówki przed rozpoczęciem zajęć edukacyjnych na terenie Szkoły		
Zadanie	Osoba odpowiedzialna	Wytyczne/zalecenia
1. Wyposażenie szkoły w środki ochronne	Dyrektor szkoły, organ prowadzący	<p>W zależności od potrzeb szkołę należy wyposażyć w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - środki do dezynfekcji rąk (płynny dezynfekujący); - detergenty do mycia sprzętu sportowego, innych przyborów, pomieszczeń (ławek, krzesełek, podłóg itp.) przebywania uczniów; - środki ochrony osobistej (rękawiczki jednorazowe, maseczki jednorazowe, przyłbice itp.); - termometry (najlepiej termometry elektroniczne, bezdotykowe, co najmniej 1 sztuka na szkołę).
2. Przygotowanie budynku szkoły	Dyrektor szkoły, wyznaczony pracownik	<ul style="list-style-type: none"> - wytyczenie większej liczby wejść do budynku szkoły aby zminimalizować ryzyko bezpośredniego kontaktu (stosownie oznaczyć), - wyznaczenie stref i ciągów komunikacyjnych dla poszczególnych grup uczniów i pracowników, - bezwzględnie przestrzegać dokonanego podziału wejść, stref i ciągów komunikacyjnych, - zamieszczenie informacji w miejscach widocznych (np. wejście do szkoły, toalety) o obowiązku dezynfekowania rąk wraz z instrukcją użycia środka dezynfekującego (https://www.gov.pl/web/gis/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece), - zapewnienie skorzystania z płynu dezynfekującego ręce przy wejściu dla osób wchodzących do szkoły, - umieszczenie w widocznym miejscu (w wejściu głównym) informacji z numerami telefonów do: właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej, służb medycznych, oddziału

		zakaźnego szpitala.
3. Przygotowanie sal lekcyjnych, szatni, pomieszczeń sanitarno-higienicznych	Dyrektor szkoły, wyznaczony pracownik	<ul style="list-style-type: none"> - ograniczenie wyposażenia sal lekcyjnych i innych pomieszczeń przebywania uczniów do minimum, szczególnie usunięcie przedmiotów, przyborów, sprzętów które trudno zdezynfekować, umyć, wyczyścić; - uniemożliwić dostęp do przedmiotów, sprzętów, które trudno wymyć, uprać lub poddać dezynfekcji; - przy wejściu do szatni umieścić płyn do dezynfekcji rąk; - jeżeli jest taka możliwość zapewnić odstępy między klasami w boksach szatni lub udostępnić uczniom co drugi boks; - wyposażyć pomieszczenia sanitarne w płyny do mycia rąk i płyny do dezynfekcji rąk; - w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych umieszczenie instrukcji dotyczącej zasad prawidłowego mycia rąk oraz instrukcji odnośnie dezynfekcji rąk przy pojemnikach z płynem do dezynfekcji (https://www.gov.pl/web/gis/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece;); - wyłączenie z użycia źródełek i fontann wody pitnej znajdujących się na terenie szkoły; - zalecenie korzystania przez uczniów z własnej wody w sposób higieniczny i bezpieczny (niemożność dzielenia się nią z rówieśnikami); - jeżeli jest taka możliwość zapewnienie dostępu do wody pitnej z dystrybutorów pod nadzorem opiekunów; - dezynfekowanie i czyszczenie sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych podczas zajęć praktycznych w ramach kształcenia zawodowego.
4. Przygotowanie pomieszczenia izolacji (dla osoby z podejrzeniem choroby)	Dyrektor szkoły	<ul style="list-style-type: none"> - wyznaczenie pomieszczenia do izolacji osoby w przypadku zauważenia u niej objawów chorobowych; - wyposażenie pomieszczenia w środki ochronne, dezynfekujące; - poinformowanie pracowników szkoły, uczniów i rodziców o wyznaczonym pomieszczeniu.
5. Zapewnienie właściwego postępowania z odpadami z tworzyw sztucznych, środkami	Dyrektor szkoły	<ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie miejsca/pojemnika na zużyte jednorazowe środki ochronne, tj. maseczki, rękawiczki osób zdrowych; - zapewnienie miejsca/pojemnika na zużyte jednorazowe środki ochronne, tj. maseczki,

ochronnymi		rękawiczki osób z podejrzeniem choroby (wytyczne GIS).
6. Opracowanie wewnętrznych procedur, regulaminów i zasad w czasie epidemii COVID- 19	Dyrektor szkoły	- opracowanie przez Dyrektora szkoły wewnętrznego regulaminu i procedur funkcjonowania szkoły w czasie epidemii z uwzględnieniem specyfiki szkoły oraz wytycznych i przepisów epidemicznych.
7. Opracowanie zasad komunikacji z rodzicami/opiekunami prawnymi i instytucjami ochrony zdrowia na terenie miasta	Dyrektor szkoły, wychowawcy poszczególnych klas), pedagog, psycholog	- zapewnienie szybkiej i skutecznej komunikacji z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość; - wyznaczenie osób odpowiedzialnych za kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi (dyrektor, wychowawca, pedagog, psycholog, pielęgniarka szkolna); - zaktualizowanie danych kontaktowych rodziców/prawnych opiekunów uczniów; - powiadomienie rodziców o zasadach sprawnego komunikowania się (niezwłocznego odbierania telefonów, oddzwaniania, odbierania maili oraz powiadomień poprzez dziennik elektroniczny); - zaktualizowanie i zebranie wszystkich danych kontaktowych, szczególnie dotyczących: Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Siedlcach, Oddziału Zakaźnego Szpitala Miejskiego w Siedlcach, infolinii informacyjnej ds. COVID-19; - w momencie potrzeby lub wątpliwości zasięgnięcia informacji na temat przygotowania czy funkcjonowania szkoły w ramach nauczania stacjonarnego w czasie epidemii, należy zwrócić się do właściwej stacji sanitarno- epidemiologicznej, kuratorium oświaty.
Organizacja placówki w okresie zajęć edukacyjnych na terenie Szkoły		
1. Zasady wstępu uczniów oraz rodziców/prawnych opiekunów na teren szkoły	Dyrektor szkoły, pracownicy szkoły	- do szkoły może wejść osoba (uczeń, rodzic, pracownik) bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych czy izolacji; - ograniczenie przebywania w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum; - zobowiązanie do bezwzględnego stosowania

		<p>środków ochronnych (maseczek osłaniających ustna i nos, rękawiczek jednorazowych) osób wchodzących do szkoły (w tym rodzice);</p> <ul style="list-style-type: none"> - zachowanie dystansu społecznego 1,5 m od kolejnego ucznia, pracownika szkoły; - zobowiązanie uczniów do bezwzględnej osłony ust i nosa na terenie szkoły (poza salami lekcyjnymi i w momencie spożywania posiłku); - zobowiązanie uczniów (w przypadku przeciwwskazań do noszenia maseczki ochronnej) do noszenia własnych przyłbic; - w momencie, gdy uczeń zapomni maseczki, pracownik szkoły może udostępnić takiemu uczniowi maseczkę z zasobów szkoły, ale w takim przypadku uczeń/rodzic musi odkupić sterylnie zapakowaną jednorazową maseczkę; - zobowiązanie osób wchodzących na teren szkoły do dezynfekcji rąk płynem dezynfekującym znajdującym się w miejscach wyznaczonych; - zezwolenie przebywania w szkole osobom z zewnątrz jedynie w wyznaczonych obszarach, których nie powinni przekraczać.
<p>2. Organizacja nauki uczniów i pracy pracowników szkoły</p>	<p>Dyrektor szkoły, pracownicy szkoły, uczniowie, rodzice</p>	<ul style="list-style-type: none"> - bezwzględne przestrzeganie wszystkich regulaminów, zasad i procedur wprowadzonych na czas epidemii; - przypomnienie zasad jak zapobiegać zakażeniu (materiały GIS, MEN); - przestrzeganie dystansu społecznego 1,5 m; - przestrzeganie noszenia środków ochronnych (tj. maseczek, przyłbic, rękawiczek jednorazowych) i częstej dezynfekcji rąk; - przestrzeganie ochrony podczas kichania kaszlu (alergicznego) zgodnie z wytycznymi (GIS); - ograniczenie gromadzenia się uczniów na terenie szkoły oraz w budynku szkoły (w miarę możliwości przebywanie uczniów tej samej klasy jak najdłużej w przydzielonej sali lekcyjnej); - przestrzeganie zakazu przychodzenia do szkoły osób z niepokojącymi objawami choroby zakaźnej, infekcji dróg oddechowych; - wprowadzenie zmianowości zajęć lekcyjnych (ustalenie nowego czasu pracy szkoły); - bezwzględne przestrzeganie regulaminów i procedur w czasie zajęć praktycznych; - ustalenie zasad realizacji zajęć specjalistycznych, pozalekcyjnych z uwzględnieniem zasad obowiązujących dla

		<p>zajęć lekcyjnych;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ograniczenie wycieczek, wyjść, spotkań poza szkołą w ramach zajęć lekcyjnych; - ograniczenie kontaktów pracowników administracji (niepedagogicznych) z uczniami i nauczycielami; - w miarę możliwości dla pracowników powyżej 60. roku życia lub z poważnymi problemami zdrowotnymi stosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zachorowania.
3. Przygotowanie i funkcjonowanie biblioteki szkolnej oraz gabinetu profilaktyki zdrowotnej	Dyrektor szkoły	<ul style="list-style-type: none"> - ustalenie i rozpowszechnienie zasad korzystania z biblioteki szkolnej oraz godzin jej pracy; - przestrzeganie 2 dni kwarantanny książek i innych materiałów uprzednio wypożyczonych przez uczniów; - ustalenie zasad i godzin korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej we współpracy z osobą wykonującą świadczenia, rozpowszechnienie zasad wśród pracowników szkoły, uczniów i rodziców.
4. Funkcjonowanie sklepiku szkolnego	Dyrektor szkoły, właściciel przedsiębiorstwa gastronomiczno-handlowego	<ul style="list-style-type: none"> - korzystanie z posiłków w miejscach do tego przeznaczonych; - ograniczenie przebywania większej grupy osób podczas kupowania posiłków; - zalecenie spożywania posiłków w miarę możliwości wraz z rówieśnikami z danej klasy; - przestrzeganie wydawania posiłków (tj. hot-dogi, zapiekanki, hamburgery itp.) w jednorazowych, zamkniętych pojemnikach; - wydawanie jednorazowych sztućców i pojemników na żywność; - dbanie o prawidłowe segregowanie odpadów po spożytych posiłkach.
5. Przestrzeganie zasad higieny osobistej i dezynfekcji pomieszczeń oraz wyposażenia szkoły	Wszystkie osoby przebywające w szkole	<ul style="list-style-type: none"> - bezwzględne przestrzeganie zasad higieny i ochrony zdrowia (zasady wymienione w pkt.2); - częsta dezynfekcja oraz mycie rąk tj. przy wejściu do szkoły, przed posiłkiem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze świeżego powietrza; - ochrona podczas kichania i alergicznego kaszlu; - unikanie dotykania ust, nosa, oczu; - wykonywanie codziennie prac porządkowych na terenie szkoły (utrzymanie w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-

		<p>higienicznych, ciągów komunikacyjnych, pomieszczeń spożywania posiłków);</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezynfekowanie przedmiotów dotykowych (poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, blaty, klawiatury, włączniki, termometry itp.); - dezynfekowanie sprzętów i materiałów wykorzystywanych podczas zajęć praktycznych; - przeprowadzanie dezynfekcji przestrzegając zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w tym czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów; - szczególne dbanie o czystość w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych ; - w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesić plakaty z instrukcją dezynfekowania rąk oraz zasadami prawidłowego mycia rąk; - wietrzenie sal, korytarzy szkolnych i innych pomieszczeń przebywania uczniów co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie konieczności także w czasie zajęć.
6. Wyposażenie ucznia	Uczniowie, rodzice, osoby wyznaczone	<ul style="list-style-type: none"> - wyposażenie ucznia (w ramach obowiązku rodziców/prawnych opiekunów) w środki ochrony osobistej, tj. maseczki lub przyłbice, w razie potrzeby rękawiczki jednorazowe; - wyposażenie ucznia (w ramach obowiązku rodziców/prawnych opiekunów) we własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku; - zobowiązanie uczniów do nie wymieniania się przyborami szkolnymi między sobą; - zobowiązanie ucznia do nie przynoszenia do szkoły niepotrzebnych przedmiotów; - powyższe ograniczenie nie dotyczy uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami, jednakże należy dopilnować, aby uczeń nie udostępniał swoich rzeczy innym uczniom; - zobowiązanie rodziców (opiekunów) do regularnego czyszczenia i dezynfekowania rzeczy używanych przez dziecko w szkole.
7. Zasady prowadzenia zajęć wychowania fizycznego	Nauczyciele, uczniowie, wyznaczeni pracownicy	<ul style="list-style-type: none"> - zwiększenie ilości zajęć lekcyjnych na świeżym powietrzu, otwartej przestrzeni (boisko, teren szkoły); - ograniczenie ćwiczeń i gier kontaktowych; - dezynfekowanie lub pranie przedmiotów

		<p>i sprzętów znajdujących się w sali;</p> <ul style="list-style-type: none"> - usunięcie lub uniemożliwienie dostępu do tych sprzętów których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować; - czyszczenie lub dezynfekowanie przyborów do ćwiczeń (piłek, skakanek, obręczy) wykorzystywanych podczas zajęć; - w sali gimnastycznej sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach; - korzystanie z obiektów sportowych poza szkołą odbywa się według zasad (www.gov.pl/web/sport).
<p>8. Dodatkowe obostrzenia, środki bezpieczeństwa i rozwiązania organizacyjne</p>	<p>Dyrektor Szkoły</p>	<ul style="list-style-type: none"> - wyznaczenie (w miarę możliwości) stałych sal dla poszczególnych oddziałów; - zobowiązanie zakrywania nosa i ust w częściach wspólnych szkoły czy podczas przerw; - wyznaczenie większej ilości wejść do budynku szkoły; - w momencie, gdy placówka znajduje się w strefie czerwonej, żółtej obowiązkowe jest zachowanie dystansu społecznego pomiędzy wszystkimi osobami znajdującymi się na przestrzeniach wspólnych szkoły oraz obowiązkowe mierzenie temperatury osobom wchodzącym do szkoły; - w czasie zwiększonego zagrożenia zarażeniem możliwość wprowadzenia kształcenia zdalnego lub nauczania hybrydowego w porozumieniu z PSSE, kuratorium, - należy ustalić z organem prowadzącym i z właściwą stacją epidemiologiczno – sanitarną potrzebę ewentualnego zawieszenia zajęć stacjonarnych w szkole i jego zakresu, zgodnie z § 18 ust. 2 pkt 2 i ust. 2a–2c rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 31.12.2002r. w sprawie <i>bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach</i> (Dz.U. z 2020r. poz. 1166 ze zm.); - zapewnienie młodzieży niepełnosprawnej, bezpłatnego dowozu do szkoły, dowózony odbywa się na zasadach obowiązujących w transporcie publicznym (https://www.gov.pl/web/koronawirus/aktualne-zasady-i-ograniczenia);

		<ul style="list-style-type: none"> - stałe realizowanie zaleceń stacji sanitarno-epidemiologicznej, GIS; - kontakt z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną w momencie wątpliwości lub potrzeby zasięgnięcia informacji w sprawie szczegółowych zasad zapewnienia bezpieczeństwa w szkole.
Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia COVID- 19 u ucznia lub pracownika Szkoły		
<p>1. Zgłoszenie niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych (wskazanych przez Ministerstwo Zdrowia, GIS) u pracownika lub ucznia</p>	<p>Dyrektor szkoły, pracownicy, uczniowie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - do pracy i szkoły mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych; - niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły o wystąpieniu u siebie objawów chorobowych i zaprzestanie pracy; - uzyskanie porady telefonicznej od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, pracownika właściwej stacji sanitarno- epidemiologicznej, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112; - w przypadku podejrzenia zachorowania ucznia należy niezwłocznie poinformować dyrektora szkoły; - dyrektor szkoły powiadamia o każdym podejrzeniu zakażenia stację sanitarno-epidemiologiczną; - stosowanie zaleceń GIS, Ministerstwa Zdrowia, właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej; - w miarę możliwości należy sporządzić listę osób, które miały kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie.
<p>2. Izolacja oraz pomiar temperatury ciała</p>	<p>Dyrektor Szkoły, pracownicy</p>	<ul style="list-style-type: none"> - osoba z podejrzeniem zakażenia powinna natychmiast zostać odseparowana od innych i umieszczona w oddzielnym pomieszczeniu (wcześniej ustalonym i podanym do wiadomości); - za zgodą pracownika lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia można dokonać pomiaru temperatury ciała; - w przypadku wystąpienia temperatury 38C pracownika nie należy dopuścić do pracy, natomiast w przypadku ucznia niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów prawnych w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły i skorzystania z teleporady medycznej; - jeżeli pomiar termometrem innym niż

		<p>bezdotykowy wskazuje na stan podgorączkowy (https://www.gov.pl/web/edukacja/Q-A-powrot-uczniow-do-szkol-i-placowek-1-wrzesnia-2020) należy powiadomić rodziców i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania dziecka ze szkoły;</p> <p>- w przypadku ucznia należy zapewnić opiekę osoby stosującej środki ochrony osobistej do czasu przybycia rodziców/opiekunów prawnych.</p>
3. Dezynfekcja i sprzątanie obszaru przebywania osoby z podejrzeniem zakażenia	Wyznaczony pracownik	<p>- dokładne posprzątanie i zdezynfekowanie obszaru, w którym poruszał się pracownik lub uczeń z podejrzeniem zakażenia, zgodne z funkcjonującymi w szkole procedurami;</p> <p>- zastosowanie się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.</p>
4. Pozostanie w domu ucznia z obniżoną odpornością	Dyrektor Szkoły, wyznaczony pracownik	<p>- poinformowanie rodzica/ opiekuna prawnego o możliwości ubiegania się o uzyskanie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem z chorobą przewlekłą do pozostania w domu, w czasie objęcia terenu strefą żółtą lub czerwoną.</p>
5. Potwierdzenie zakażenia COVID - 19 na terenie Szkoły	Dyrektor Szkoły	<p>- stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego;</p> <p>- rekomenduje się ustalenie listy osób mających kontakt z osobą zakażoną;</p> <p>- stosowanie się do zaleceń i wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie www.gov.pl/web/koronawirus oraz www.gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.</p>

Opracowano na podstawie komunikatu i wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek.

Regulamin bezpieczeństwa obowiązujący w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 im. Stanisława Staszica w Siedlcach w czasie stanu epidemii COVID-19

I. Regulacja prawna

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

II. Szczegółowe wytyczne regulaminu

1. Do szkoły może uczęszczać osoba (pracownik, uczeń) bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Wszystkim wchodzącym do budynku Szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk. Przy wejściu głównym i innych miejscach wyznaczonych zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
3. Rodzice i opiekunowie prawni mogą przyprowadzać i odbierać swoje dzieci (uczniowie z niepełnosprawnością) ze szkoły w przypadku, gdy nie posiadają objawów infekcji górnych dróg oddechowych oraz przestrzegają zasad bezpieczeństwa. Jednakże poruszają się w obszarach do tego wyznaczonych, zachowując odstęp 1,5 m od innych osób.
4. W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum.
5. Przebywanie w szkole osób z zewnątrz (w tym rodziców) odbywa się w miejscach do tego wyznaczonych (tj. na parterze w korytarzu wejściowym).
6. Osoby z zewnątrz obowiązkowo muszą stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk.
7. W budynku szkoły (poza salami lekcyjnymi po zajęciu miejsc siedzących przez uczniów i momentu spożywania posiłku w miejscu do tego przeznaczonym) jest bezwzględny obowiązek noszenia maseczki (w przypadku przeciwwskazań, obowiązek noszenia przyłbicy).

8. W sytuacji, gdy uczeń zapomni maseczki do szkoły, nauczyciel może wspomnianemu uczniowi przekazać maseczkę z zasobów szkoły, ale w takim przypadku uczeń/rodzic musi odkupić sterylną, jednorazową maseczkę.
9. Kontakt rodziców/prawnych opiekunów z dyrekcją szkoły, nauczycielami czy innymi pracownikami szkoły odbywa się z wykorzystaniem technik na odległość (telefon, mail, dziennik elektroniczny).
10. Rodzice chcący bezpośrednio porozmawiać z nauczycielem zobowiązani są do wcześniejszego umówienia spotkania za pomocą technik komunikacji na odległość.
11. Zebrania z rodzicami w mogą odbywać się jedynie w aktualnie obowiązującym reżimie sanitarnym.
12. Wychowawcy, nauczyciele powinni zapewnić sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
13. Wprowadza się dla wychowawców obowiązek zaktualizowania danych kontaktowych rodziców/ prawnych opiekunów uczniów
14. Wszyscy pracownicy szkoły i uczniowie są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania zasad higieny: częstego mycia i dezynfekcji rąk (po wejściu do szkoły, przed spożyciem posiłku, skorzystaniu z toalety).
15. Pracowników szkoły, uczniów obowiązuje ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
16. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w salach lekcyjnych i innych pomieszczeniach przebywania uczniów, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
17. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć wychowania fizycznego należy czyścić lub dezynfekować po użyciu przez daną grupę.
18. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
19. Podczas realizacji zajęć, w szczególności zajęć wychowania fizycznego i innych zajęć sportowych, w których nie można zachować dystansu w szczególności w pomieszczeniach zamkniętych, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
20. Na zajęciach wychowania fizycznego zaleca się jak najmniejszy kontakt i jego utrzymywanie, tak często jak tylko jest to możliwe w przypadku danego sportu, ćwiczeń fizycznych. Należy ograniczyć współzawodnictwo uczniów z różnych klas.
21. Na sali gimnastycznej i boisku szkolnym „ORLIK” nie może przebywać więcej uczniów niż jest to ujęte w obowiązujących wytycznych i regulaminie obiektu.
22. Zalecane jest w miarę możliwości przebywanie uczniów na szkolnym boisku i na świeżym powietrzu na terenie szkoły w czasie przerw oraz zajęć zorganizowanych poza budynkiem.
23. Umożliwia się otwarcie wielu drzwi wejściowych do budynku szkoły, tak aby zwiększyć przepustowość uczniów.
24. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów u pracodawców, podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów

w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.

25. W przypadku odbywania zajęć w praktycznej nauce zawodu w pomieszczeniach szkoły uczeń przed i po zajęciach dezynfekuje dłonie. Po zakończonej nauce uczeń dezynfekuje narzędzia, sprzęt oraz stanowiska robocze zgodnie z instrukcjami uzyskanymi od nauczyciela oraz na podstawie widocznej informacji/instrukcji przy użyciu udostępnionego środka do dezynfekcji.
26. Czas korzystania z szatni uczniowskiej, zostaje ograniczony do minimum, należy korzystać tylko ze wskazanych boksów.
27. Środek do dezynfekcji rąk zostaje umieszczony przy wejściu do szatni.
28. Uczeń uczęszczający na zajęcia stacjonarne posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze. Uczniowie nie powinni udostępniać przyborów szkolnych rówieśnikom.
29. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby uczniowie nie udostępniali swojego sprzętu, przyborów szkolnych pozostałym uczniom.
30. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) rzeczy.
31. Zaleca się wietrzenie sal lekcyjnych, części wspólnych (korytarzy szkolnych) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie konieczności także w czasie zajęć.
32. Dezynfekcję powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników, urządzeń i pomieszczeń higieniczno – sanitarnych wykonuje się minimum co 2 godziny, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach, klawiatur min 1 raz dziennie.
33. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
34. W pomieszczeniach sanitarno - higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
35. W przypadku osób u których nie ma podejrzenia zakażeniem koronawirusem zużyte maseczki i rękawiczki należy wyrzucać do śmietniczek na odpady zmieszane.
36. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
37. Osoby wchodzące do sekretariatu oraz innych pomieszczeń, gdzie pracują pracownicy administracji powinny mieć zasłonięte usta i nos, a wcześniej zdezynfekować ręce.

38. Podczas pracy nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni szczególnie:
- 1) Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy (minimum 1,5 metra).
 - 2) Ograniczyć rozmowy z innymi pracownikami do niezbędnego minimum.
 - 3) W miarę możliwości ograniczyć przemieszczanie się po obiekcie wykorzystując do odpoczynku i przerw zaplecza sal.
 - 4) Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne.
 - 5) Jak najczęściej wietrzyć pomieszczenia.
39. W sklepiu szkolnym można zakupić jedynie produkty spożywcze zapakowane w jednorazowe opakowania.
40. W czasie zakupu jedzenia w sklepiu szkolnym należy unikać kontaktu z innymi osobami, zachować odstęp od lady i innych osób 1,5 m.

III. Regulamin w przypadku podejrzenia zakażenia w szkole

1. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, musi odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu (pokój w gabinecie medycyny szkolnej), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
2. W przypadku podejrzenia infekcji u ucznia może być mu zmierzona temperatura termometrem szkolnym przez pielęgniarkę, nauczyciela lub pracownika administracji, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez rodzica/prawnego opiekuna.
3. W przypadku osób u których jest podejrzenie zakażenia koronawirusem zużyte maseczki i rękawiczki należy wyrzucać do wyznaczonego, zamkniętego pojemnika przy zachowaniu szczególnych środków ostrożności.
4. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły:
 - a) Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
 - b) W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
 - c) Wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować pracownika w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.
 - d) Pracownicy szkoły powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

- e) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną). W porozumieniu z dyrekcją szkoły powinien odstąpić od wykonywania czynności zawodowych i udać się (najlepiej transportem własnym) do miejsca zamieszkania.
 - f) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
 - g) W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły lub internatu należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
 - h) Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecić stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/oraz> <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
5. W przypadku wszelkich wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Opracowano na podstawie komunikatu i wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek.