



**Załącznik nr 1 do Aneksu Nr 01 z dnia 27.09.2018 roku.**

**Regulamin projektu**  
**„ZAWODU MISTRZOWIE –RYNKU PRACY KRÓLOWIE”**  
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego  
Osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu  
Działania 10.3 Doskonalenie zawodowe  
Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów  
nr RPMA.10.03.01.-14-7141/16-00

**Beneficjent: Miasto Siedlce**

**Realizatorzy:**

1. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. S. Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. S. Konarskiego 11 (**Realizator 1**)
2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Siedlcach, 08-110, ul. Krystyny Osieńskiej 8, (**Realizator 2**)
3. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 8 (**Realizator 3**)
4. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 im. gen. Władysława E. Sikorskiego w Siedlcach, 08-110, ul. Brzeska 95 (**Realizator 4**)

**Niniejszy Regulamin określa:**

- I. Charakterystykę projektu
- II. Kryteria uczestnictwa w projekcie
- III. Procedury rekrutacyjne
- IV. Opis form wsparcia
- V. Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w projekcie
- VI. Inne postanowienia

Ilekczo w poniższym regulaminie będzie mowa o:

- Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. "Zawodu Mistrzowie –Rynku Pracy Królowie",
- Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Siedlce,
- Biurowi Projektu Beneficjenta:** Urząd Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2, 08-110 Siedlce
- Biurowi Projektu Realizatora:**
  1. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. S. Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. S. Konarskiego 11 (**Realizator 1**)
  2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Siedlcach, 08-110, ul. Krystyny Osieńskiej 8, (**Realizator 2**)
  3. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 8 (**Realizator 3**)
  4. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 im. gen. Władysława E. Sikorskiego w Siedlcach, 08-110, ul. Brzeska 95 (**Realizator 4**)
- Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie "Zawodu Mistrzowie –Rynku Pracy Królowie",
- Uczestniku projektu** – należy przez to rozumieć kandydata, który zakwalifikował się do projektu.
- Wsparcie** – należy przez to rozumieć udział w każdej z proponowanych form: udział w stażach zawodowych , praktykach zawodowych, zajęciach specjalistycznych (kurs IT Essentials, kurs CCNA Routing and Switching, budowa i programowanie robotów, kurs księgowości od podstaw do samodzielnego księgowego, trening negocjacji i asertywności w relacjach handlowych, kurs nowoczesny magazynier, kurs fotograficzny, warsztaty szkoleniowe z nowoczesnych technik kulinarnych, kurs kelnerski ), zajęciach w zakresie

zdobycia dodatkowych uprawnień (szkolenie i egzamin SEP, kurs spawania stali metodą MAG, kurs wózka widłowego, kurs na operatora koparko-ładowarki, kurs barmański, kurs sommeliera).

## I CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

- 1) Projekt "Zawodu Mistrzowie –Rynku Pracy Królowie" realizowany jest przez Miasto Siedlce – zwanym **Beneficjentem**.
- 2) Projekt "Zawodu Mistrzowie –Rynku Pracy Królowie" jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
- 3) Okres realizacji projektu: **01.10.2017 r. do 30.09.2019 r.**
- 4) W ramach projektu zaplanowana jest realizacja następujących form wsparcia:

### A. Zajęcia pozalekcyjne z zakresu:

I. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. S. Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. S. Konarskiego 11 (**Realizator 1**):

- Technikum:
  - I.1. kurs IT Essentials, (12 osób po 30 godzin)
  - I.2. kurs CCNA Routing and Switching (20 osób po 100 godzin)
  - I.3. budowa i programowanie robotów (18 osób po 21 godzin)
  - I.4. szkolenie i egzamin SEP (70 osób po 12 godzin)
- Branżowa Szkoła I stopnia (do 31.08.2017, Zasadnicza Szkoła Zawodowa)
  - I.3. budowa i programowanie robotów (6 osób po 21 godzin)
  - I.4. szkolenie i egzamin SEP (30 osób po 12 godzin)

II. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Siedlcach, ul. E. Osińskiej 8, 08-110 (**Realizator 2**):

- Technikum:
  - II.1. kurs księgowości od podstaw do samodzielnego księgowego Optima (14 osób po 60 godzin)
  - II.2. trening negocjacji i asertywności w relacjach handlowych (14 osób po 6 godzin)
  - II.3 kurs nowoczesny magazynier (14 osób po 32 godziny)
  - II.4 kurs fotograficzny dla technik organizacji reklamy (14 osób po 30 godzin)

III. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 8 (**Realizator 3**)

- Technikum:
  - III.1. warsztaty szkoleniowe z nowoczesnych technik kulinarnych (10 osób po 16 godzin)
  - III.2. kurs kelnerski (20 osób po 24 godziny)
  - III.3 kurs spawania stali metodą MAG (10 osób po 135 godzin)
  - III.4 kurs na operatora koparko-ładowarki (11 osób po 176 godzin w tym 116 godzin teoretycznych)
  - III.5 kurs barmański (20 osób po 24 godziny)
  - III.6 kurs sommeliera (20 osób po 24 godziny)
- Branżowa Szkoła I stopnia (do 31.08.2017, Zasadnicza Szkoła Zawodowa)
  - III.1. warsztaty szkoleniowe z nowoczesnych technik kulinarnych (10 osób po 16 godzin)
  - III.3 kurs spawania stali metodą MAG (10 osób po 135 godzin)
  - III.4 kurs na operatora koparko-ładowarki (11 osób po 176 godzin w tym 116 godzin teoretycznych)



IV. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 im. gen. Władysława E. Sikorskiego w Siedlcach, 08-110, ul. Brzeska 95 (**Realizator 4**)

- Technikum
- IV.1. kurs wózka widłowego technik budownictwa (10 osób po 44 godziny)
- IV.2. kurs na operatora koparko-ładowarki (8 osób po 176 godzin w tym 116 godzin teoretycznych)

B. Staże zawodowe dla uczniów Techników przy:

- I. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. S. Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. S. Konarskiego 11; 60 osób na staż trwający min. 450 godzin.
- II. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Siedlcach, ul. K. Osińskiej 8, 08-110; 40 osób (20 osób na staż trwający min. 450 godzin i 20 osób na staż trwający min. 150 godzin).
- III. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 8; 36 osób (18 osób na staż trwający min. 450 godzin i 18 osób na staż trwający min. 150 godzin).
- IV. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 im. gen. Władysława E. Sikorskiego w Siedlcach, 08-110, ul. Brzeska 95; 12 osób na staż trwający min. 150 godzin.

C. Praktyki zawodowe dla uczniów Branżowych Szkół I stopnia (do 31.08.2017 r. Zasadniczych Szkół Zawodowych) przy:

- I. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. S. Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. S. Konarskiego 11; 24 osoby na praktykę trwający min. 150 godzin.
- II. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 8; 28 osób (16 osób na praktykę trwającą min. 450 godzin i 12 osób na praktykę trwającą min. 150 godzin).

## II KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

- 1) Do projektu może przystąpić osoba spełniająca na dzień rekrutacji następujące kryteria :
  - a) osoba, która ukończyła gimnazjum,
  - b) osoba posiadająca obecnie status ucznia, a która w roku szkolnym 2017/2018 lub roku szkolnym 2018/2019 stanie się absolwentem następujących szkół<sup>1</sup>:
    1. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. S. Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. S. Konarskiego 11,
    2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Siedlcach, 08-110, ul. K. Osińskiej 8,
    3. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica w Siedlcach, 08-110, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 8 ,
    4. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 im. gen. Władysława E. Sikorskiego w Siedlcach, 08-110, ul. Brzeska 95
  - c) osoba samodzielnie, z własnej inicjatywy zainteresowana udziałem w wymienionych formach wsparcia,
- 2) Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie podpisanych dokumentów wymienionych poniżej:
  - a) Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie,
  - b) Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
  - c) Oświadczenie uczestnika projektu wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych,
  - d) Wybór form wsparcia.
  - e) Oświadczenie uczestnika projektu o jego sytuacji materialnej
  - f) Oświadczenie uczestnika projektu o jego sytuacji rodzinnej

<sup>1</sup> W przypadku wyczerpania listy rezerwowej przewiduje się rekrutację uzupełniającą uwzględniającą rozszerzenie grupy na uczniów klas młodszych.



Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez uczestnika projektu oraz w przypadku kiedy nie jest to osoba pełnoletnia przez jej prawnego opiekuna.

- 3) Warunki szczegółowe udziału w projekcie:
  - a) nabór będzie prowadzony przez Liderów szkolnych.
  - b) wypełniony formularz zgłoszeniowy można składać w szkole, w której uczeń/uczennica realizuje obowiązek szkolny,
    - dla ucznia/uczennicy, która w roku szkolnym 2017/2018 stanie się absolwentem do dnia 15.12.2017 roku,
    - dla ucznia/uczennicy, która w roku szkolnym 2018/2019 stanie się absolwentem do dnia 12.10.2018 roku do osoby pełniącej funkcję Lidera szkolnego.
  - c) osoby, które będą zgłaszać się do udziału w projekcie będą kwalifikowane przez Komisję Rekrutacyjną
- 4) Szczegółowe kryteria kwalifikacyjne obejmują:
  - a) 1 pkt. otrzymuje uczeń/nnica w przypadku, gdy posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
  - b) 1 pkt. otrzymuje uczeń/nnica w przypadku, gdy zamieszkuje obszary wiejskie
  - c) ocena sytuacji materialnej ucznia (sposób weryfikacji: wg skali, zgodnie z oświadczeniem ucznia/rodziców, w formularzu rekrutacyjnym)
    - 1 pkt. – otrzymuje uczeń/nnica w przypadku, gdy dochód rodziny<sup>2</sup> w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 754,00 netto miesięcznie zł lub w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 844,00 zł netto miesięcznie, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz.U.2015.1238))
    - 1 pkt. – otrzymuje uczeń/nnica w przypadku, gdy pochodzi z rodziny wielodzietnej albo niepełnej
  - d) średnia z ocen za II półrocze roku szkolnego 2016/2017 dotyczy naboru w roku szkolnym 2017/2018 albo średnia z ocen za II półrocze roku szkolnego 2017/2018 dotyczy naboru w roku szkolnym 2018/2019 (sposób weryfikacji: oświadczenie wychowawcy w formularzu rekrutacyjnym):
    - 5 pkt. – średnia równa lub powyżej 5,0
    - 4 pkt. – średnia równa lub powyżej 4,5, ale poniżej 5,0
    - 3 pkt. – średnia równa lub powyżej 4, ale poniżej 4,5
    - 2 pkt. – średnia równa lub powyżej 3,5, ale poniżej 4
    - 1 pkt. – średnia równa lub powyżej 3,0, ale poniżej 3,5
    - 0 pkt – średnia poniżej 3,0
  - e) Ocena z zachowania za II półrocze roku szkolnego 2016/2017 dotyczy naboru w roku szkolnym 2017/2018 albo średnia z ocen za II półrocze roku szkolnego 2017/2018 dotyczy naboru w roku szkolnym 2018/2019 (sposób weryfikacji: oświadczenie wychowawcy w formularzu rekrutacyjnym)
    - 4 pkt. – wzorowe
    - 3 pkt. – bardzo dobre

---

<sup>2</sup> Dochody netto z tytułu wykonywanej pracy zarobkowej oraz wszystkie świadczenia rodzinne mające charakter cykliczny



- 2 pkt. – dobre
  - 1 pkt. – poprawne
  - 0 pkt – nieodpowiednie, naganne
- f) Przy rekrutacji zachowana będzie zasada równych szans kobiet i mężczyzn, gdyż w zajęciach będą mogli uczestniczyć zarówno chłopcy jak i dziewczyny uczący się w danej szkole biorącej udział w projekcie, przy czym w zajęciach uznawanych jako typowo chłpięce w pierwszej kolejności będą przyjmowane dziewczęta i odwrotnie.
- 1 pkt. – w przypadku, gdy kandydat aplikuje do udziału w zajęciach typowo kobiecych/ kandydatka aplikuje do udziału w zajęciach typowo męskich
- g) W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej uczniów takich samych wskaźników, o kolejności na liście rozstrzyga Komisja Rekrutacyjna po przeprowadzeniu rozmów z kandydatami .
- 5) Na podstawie przeprowadzonej procedury rekrutacji będą tworzone listy podstawowe, a w przypadku większej liczby chętnych listy rezerwowe.
- 6) Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku skreślenia innego uczestnika z listy podstawowej,
- 7) Rekrutacja będzie trwała
- w roku szkolnym 2017/2018 od 01.12.2017 do 22.12.2017 roku
  - w roku szkolnym 2018/2019 od 01.10.2018 do 22.10.2018 roku.
- 8) Dopuszcza się rekrutację uzupełniającą, w przypadku nie zakwalifikowania zaplanowanej liczby uczestników/uczestniczek do udziału w poszczególnych formach wsparcia<sup>3</sup>.
- 9) Każdy uczestnik/uczestniczka może wziąć udział w kilku formach wsparcia.
- 10) Udział uczestników w projekcie jest nieodpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
- 11) Komisja Rekrutacyjna ogłasza wyniki rekrutacji na tablicy ogłoszeń:
- w roku szkolnym 2017/2018 do dnia 22.12.2017 roku.
  - w roku szkolnym 2018/2019 do dnia 22.10.2018 roku.

### III. PROCEDURY REKRUTACYJNE

- 1) Kwalifikację kandydatów będzie prowadzić Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora u Realizatorów 1-4.
- 2) Przyjęcie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w projekcie.
- 3) W przypadku większej liczby chętnych osób dla każdej formy wsparcia powstanie dodatkowa lista rezerwowa uczestników.
- 4) W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez osoby zakwalifikowane na ich miejsce wprowadzone zostaną osoby z listy rezerwowej (dotyczy zmian przed rozpoczęciem wsparcia).
- 5) W przypadku wyczerpania listy rezerwowej przewiduje się rekrutację uzupełniającą uwzględniającą rozszerzenie grupy potencjalnych uczestników na uczniów klas młodszych.
- 6) Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną powiadomione poprzez informację na tablicy ogłoszeń w swojej szkole.
- 7) Uczestnik potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w formularzu zgłoszeniowym są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Lidera o każdej ich zmianie.
- 8) Nie złożenie i nie wypełnienie powyższych dokumentów w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału we wsparciu oferowanym w ramach projektu.

<sup>3</sup> W przypadku wyczerpania listy rezerwowej przewiduje się rekrutację uzupełniającą uwzględniającą rozszerzenie grupy na uczniów klas młodszych.

- 9) Komisja Rekrutacyjna dokona ostatecznego zatwierdzenia listy uczestników w oparciu o następujące kryteria:
  - a) kompletne i poprawnie wypełnione wszystkie dokumenty rekrutacyjne;
  - b) spełnienie warunków formalnych i szczegółowych wymienionych w regulaminie;
  - c) limit miejsc na poszczególne wsparcia;
- 10) Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzany jest protokół potwierdzający zakwalifikowanie ucznia do projektu.
- 11) Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie dla celów realizacji projektu pn. „Zawodu Mistrzowie- Rynku Pracy Królowie” - na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji oraz na potrzeby ewidencji.
- 12) Beneficjent i Realizatorzy projektu zapewniają poufność otrzymanych informacji i danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE, L 119 z 4.05.2016).
- 13) Komisja rekrutacyjna, w przypadku zaistnienia wątpliwości prawdziwości podanych danych, może prosić kandydatów o wyjaśnienia i/lub przedstawienie dokumentów potwierdzających stan faktyczny.

#### IV. OPIS FORM WSPRACIA

W ramach projektu będzie realizowane wsparcie z zakresu wymienionego w pkt. I.4.:

- 1) Zajęcia specjalistyczne łącznie 152 wsparcia dla minimum 38 uczniów/uczennic:
  - a) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1:
    1. Kurs IT Essentials, (2 grupy po 6 osób po 30 godzin)
    2. Kurs CCNA Routing and Switching (2 grupy po 10 osób po 100 godzin)
    3. Budowa i programowanie robotów (4 grupy po 6 osób po 21 godzin)
  - b) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2:
    1. Kurs księgowości od podstaw do samodzielnego księgowego optima (2 grupy po 7 osób po 60 godzin)
    2. Trening negocjacji i asertywności w relacjach handlowych (2 grupy po 7 osób po 6 godzin)
    3. Kurs nowoczesny magazynier (2 grupy po 7 osób po 32 godziny)
    4. Kurs fotograficzny dla technik organizacji reklamy (2 grupy po 7 osób po 30 godzin)
  - c) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3:
    1. W warsztaty szkoleniowe z nowoczesnych technik kulinarnych (2 grupy po 10 osób po 16 godzin)
    2. Kurs kelnerski (2 grupy po 10 osób po 24 godziny)
- 2) Wsparcie uczniów w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień - łącznie 200 wsparć dla minimum 39 uczniów/uczennic:
  - a) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1
    1. Szkolenie i egzamin SEP (2 grupy po 50 osób po 12 godzin)
  - b) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3:
    1. Kurs spawania stali metodą MAG (2 grupy po 10 osób po 135 godzin)
    2. Kurs na operatora koparko-ładowarki (2 grupy po 11 osób po min. 176 godzin w tym 116 godzin teoretycznych)
    3. Kurs barmański (2 grupy po 10 osób po 24 godziny)
    4. Kurs sommeliera (2 grupy po 10 osób po 24 godziny)
  - c) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5:
    1. Kurs wózka widłowego technik budownictwa (2 grupy po 5 osób po 44 godziny)
    2. Kurs na operatora koparko-ładowarki (2 grupy po 4 osoby po min. 176 godzin w tym 116 godzin teoretycznych)



### 3) Staże w przedsiębiorstwach

– min. 150 godzin. Za udział w stażach przysługuje wynagrodzenie stażowe w łącznej wysokości 2000 zł (w tym potrącenia na konieczne składki na ubezpieczenia społeczne pracownika i pracodawcy: emerytalne, rentowe oraz wypadkowe), wypłacane po zakończeniu staży i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie.

a) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2: dla 20 uczniów/uczennic

b) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3: dla 18 uczniów/uczennic

c) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5: dla 12 uczniów/uczennic

– min. 450 godzin. Za udział w stażach przysługuje wynagrodzenie stażowe w łącznej wysokości 6000 zł (w tym potrącenia na konieczne składki na ubezpieczenia społeczne pracownika i pracodawcy: emerytalne, rentowe oraz wypadkowe), wypłacane po zakończeniu staży i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie.

d) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1: dla 60 uczniów/uczennic

e) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2: dla 20 uczniów/uczennic

f) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3: dla 18 uczniów/uczennic

W ramach staży możliwy jest zwrot kosztów dojazdów osób zamieszkujących obszary wiejskie z/na staż, pod warunkiem ich udokumentowania i wcześniejszego zawnioskowania, do wyczerpania limitu określonego na liczbę wszystkich stażystów. Możliwy jest również zakup odzieży roboczej. Wszyscy uczestnicy staży zostaną ubezpieczeni od NNW oraz przeszkoleni w zakresie przestrzegania przepisów BHP w miejscu pracy oraz skierowani na wstępne badania lekarskie.

### 4) Praktyki w przedsiębiorstwach

– min. 150 godzin. Za udział w praktykach przysługuje wynagrodzenie za praktykę w łącznej wysokości 2000 zł (w tym potrącenia na konieczne składki na ubezpieczenia społeczne pracownika i pracodawcy: emerytalne, rentowe oraz wypadkowe), wypłacane po zakończeniu praktyki i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie.

a) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1: dla 24 uczniów/uczennic

b) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3: dla 12 uczniów/uczennic

– min. 450 godzin.

Za udział w praktykach przysługuje wynagrodzenie za praktykę w łącznej wysokości 6000 zł (w tym potrącenia na konieczne składki na ubezpieczenia społeczne pracownika i pracodawcy: emerytalne, rentowe oraz wypadkowe), wypłacane po zakończeniu praktyki i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie.

c) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3: dla 16 uczniów/uczennic

W ramach praktyki możliwy jest zwrot kosztów dojazdów osób zamieszkujących obszary wiejskie z/na praktykę, pod warunkiem ich udokumentowania i wcześniejszego zawnioskowania, do wyczerpania limitu określonego na liczbę wszystkich praktyk. Możliwy jest również zakup odzieży roboczej. Wszyscy uczestnicy praktyki zostaną ubezpieczeni od NNW oraz przeszkoleni w zakresie przestrzegania przepisów BHP w miejscu pracy oraz skierowani na wstępne badania lekarskie.

## V. WARUNKI UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

### 1) Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,

b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wyznaczonych przez realizatora,

c) każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście,

d) rzetelnego przygotowania się do zajęć,





- e) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu,
  - f) Uczestnik zobowiązany jest do przystępowania do testów sprawdzających wiedzę nabywaną na zajęciach o ile takie będą przedstawiane.
- 2) Każdy z uczestników projektu zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w wybranych przez siebie formach wsparcia. Osoba biorąca udział w zajęciach oraz stażach/praktykach będzie potwierdzać każdorazowo swoją obecność na liście obecności. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem.
  - 3) Uczestnik zobowiązany jest do min. 80% frekwencji w każdej z form wsparcia. W przypadku przekroczenia 20% nieobecności, organizator projektu zastrzega sobie prawo wykreślenia uczestnika (beneficjenta ostatecznego) z listy uczestników.
  - 4) Nieobecność uczestnika wymaga pisemnego usprawiedliwienia nieobecności albo w formie zwolnienia lekarskiego albo oświadczenia o zaistnieniu przyczyn losowych uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach.
  - 5) W przypadku przedstawienia zwolnienia lekarskiego może być to oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
  - 6) W pozostałych przypadkach usprawiedliwienia nieobecności będą rozpatrywane indywidualnie przez Zespół Projektu, w skład którego z ramienia szkoły będzie wchodził lider szkolny oraz dyrektor szkoły. Musi zostać zachowana forma pisemna wniesienia usprawiedliwienia.
  - 7) Usprawiedliwienie nieobecności, wymienionej w punkcie 4, musi być dostarczona przez uczestnika projektu w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia.
  - 8) W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć.
  - 9) Organizator projektu dokonuje wykreślenia z listy uczestników projektu osoby, która złożyła nieodpowiadające prawdzie oświadczenie lub z nieuzasadnionych powodów zrezygnowała z uczestnictwa w projekcie.
  - 10) W przypadku wykreślenia uczestnika z listy uczestników nie będzie mu przysługiwało wynagrodzenie stażowe.
  - 11) W przypadku wykreślenia uczestnika projektu możliwe będzie obciążenie uczestnika projektu kosztami organizacji wsparcia, jeżeli Miasto Siedlce nie osiągnie rezultatów projektu i proporcjonalnie zostanie obniżone dofinansowanie.

## VI. INNE POSTANOWIENIA

- 1) Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.
- 2) O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu Realizator powiadomi uczestników poprzez stronę internetową.
- 3) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do regulaminu. Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie.
2. Załącznik nr 2 do regulaminu. Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
3. Załącznik nr 3 do regulaminu. Oświadczenie uczestnika projektu wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
4. Załącznik nr 4 do regulaminu. Wybór form wsparcia.
5. Załącznik nr 5 do regulaminu. Kryteria szczegółowe premiowane kwalifikujące do udziału w projekcie.
6. Załącznik nr 6 do regulaminu. Kryteria kwalifikujące uczestników projektu na staże/praktyki zawodowe (weryfikowane po ukończeniu kursów/szkoleń).
7. Załącznik nr 7 do regulaminu. Oświadczenie uczestnika projektu o jego sytuacji materialnej.
8. Załącznik nr 8 do regulaminu. Oświadczenie uczestnika projektu o jego sytuacji rodzinnej.

Zatwierdził: .....

PREZYDENT MIASTA

Wojciech Kudelski